



UNIVERSIDAD ARTURO PRAT
CHILE

VICERRECTORÍA DE ADM. Y FINANZAS
UNIDAD DE ADQUISICIONES

**MAT: AUTORIZASE ADQUISICION
MEDIANTE TRATO DIRECTO
MENOR A 100 UTM.**

IQUIQUE, 28 de Enero de 2016

RESOLUCIÓN EXENTA N° 016/2016

Con esta fecha, el Vicerrector de Administración y Finanzas, en representación del Rector de la Universidad Arturo Prat, ha expedido la siguiente Resolución:

VISTOS Y CONSIDERANDO:

- 1) La Ley N° 18.368, de 30/11/1984, que creó la Universidad Arturo Prat; el D.F.L. N° 1 del Ministerio de Educación de 28/05/1985 que establece el Estatuto de la Universidad Arturo Prat; la Ley N° 19.886, del año 2003 de Bases sobre contratos administrativos de suministros y prestación de servicios; el Decreto N° 250, que contiene el Reglamento de la Ley N° 19.886, de 2004; el artículo 3° de la Ley N° 18.575 de 1986, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la Resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República y la delegación de facultades contempladas en el Decreto Exento N° 2380 del 21/11/2014.
- 2) Lo dispuesto en el Art. 10, N° 7, letra j) del Reglamento de la Ley No.19.886, que autoriza Trato o Contratación Directa con un proveedor determinado "Cuando el costo de evaluación de las ofertas, desde el punto de vista financiero o de utilización de recursos humanos, resulta desproporcionado en relación al monto de la contratación y esta no supera las 100 Unidades Tributarias Mensuales".
- 3) Solicitud de Materiales / Servicios N°3101 de fecha 22 de Enero de 2016, de la Unidad de Aranceles y Cobranzas, solicitando confección sobres con logo.
- 4) Que, dicho bien es requerido para recepcionar pagares de forma no presencial para procesos de matrículas 2016 alumnos antiguos.
- 5) El servicio no es posible gestionarse por convenio marco, ya que no se encuentra en él.
- 6) Según Cuadro Comparativo de Proveedores adjunto la empresa Emelnor Impresores es la más conveniente para la institución.
- 7) La causal invocada se fundamenta con el cuadro del costo de evaluación al hacer una licitación menor a 100 UTM es desproporcionado para la institución según tabla adjunta.

RESUELVO:

- 1.- Autorizase la Contratación mediante Trato Directo con **IMPRESORES Y EDITORES EMELNOR S.A.**, RUT: 99.554.240-4, con domicilio en Av. Antonio Rendic N°7002, ciudad de Antofagasta, para la adquisición de "Sobres para la Unidad de Aranceles y Cobranzas", por un monto total de \$197.052.- (Ciento noventa y siete mil cincuenta y dos pesos), Iva Incluido, de acuerdo a los términos contenidos en la cotización adjunta.
- 3.- Dicho gasto deberá ser imputado al Código de Gestión IQU D06 UNI, Proyecto 010401010042, Cuenta 1220604000, del Plan de cuenta Institucional.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, NOTIFIQUESE Y ARCHÍVESE.



CRISTIAN RIVERA ARAVIRE
Ministro de Fe Ad Hoc



HECTOR VARAS MEZA
Vicerrector de Administración y Finanzas
En representación del Rector



HVM/CRA/cge

CUADRO COMPARATIVO PROVEEDORES

PRODUCTO	CANTIDAD	PROVEEDOR	VALOR UNITARIO	FLETE	TOTAL INCLUIDO FLETE	IVA	TOTAL CON IVA INCLUIDO	TOTAL	OBSERVACION
Sobres tamaño oficio con diseño institucional.	100	Emelnor Impresores	\$ 1.656	\$ 0	\$ 1.656	\$ 315	\$ 1.971	\$ 197.052	El valor es el más conveniente para la Institución.
Sobres tamaño oficio con diseño institucional.	100	R.R. Donnelley Chile Limitada	\$ 2.410	\$ 0	\$ 2.410	\$ 458	\$ 2.868	\$ 286.790	El valor no es conveniente para la institución.
Sobres tamaño oficio con diseño institucional.	100	Convenio Marco	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	El producto no se encuentra en convenio marco.

Determinación del costo de realizar una licitación menor a 100 UTM

Profesionales que forman parte del proceso	H/H asociadas al proceso	Valor H/H (\$)	Valor Total H/H (\$)
Vicerrector de Administración y Finanzas	2	35.749	71.498
Ministro de fe Ad Hoc	1	11.561	11.561
Contraloría	3	18.158	54.474
Secretaría Vicerrector de Adm. Y finanzas	2	4.000	8.000
Secretaría Contralora	2	4.504	9.008
Asesor Jurídico	1	10.573	10.573
Jefe Unidad Adquisiciones	3	7.199	21.597
Administrativo Adquisiciones	4	3.000	12.000
Jefe de Presupuesto	2	7.391	14.782
Personal Presupuesto	2	3.190	6.380
Jefe Finanzas	1	12.752	12.752
Auxiliar (retiro documentación firmada)	3	1.696	5.088
Total	15	35.228	237.713

INSUMOS	CANTIDAD	VALOR INSUMO	TOTAL
RESMA DE PAPEL FOTOCOPIA	1	3.000	3.000
CONTADOR DE FOTOCOPIAS	500	10	5.000
TOTAL		3.010	8.000

DIAS DE LA LICITACION EN EL PORTAL	1	240.723	240.723
------------------------------------	---	---------	---------

COSTO TOTAL	240.723
--------------------	----------------



sobres oficio con logo

Buscar

Mi carro
(0)

Mis listas

Grandes
compras

Mis órdenes
de compra

- Convenio
No hay resultados
- Categoría
No hay resultados
- Regiones
No hay resultados
- Marca
No hay resultados
- Moneda
No hay resultados
- Precio
No hay resultados

Los resultados para sobres oficio con logo en las regiones: I

0 encontrados