

## **PROTOCOLO GENERAL DE PREVENCIÓN COVID-19 UNIVERSIDAD ARTURO PRAT**

ELABORADO POR : PREVENCIÓN DE RIESGOS

La Unidad de Prevención de Riesgos de la Universidad Arturo Prat, tiene la responsabilidad de solicitar acciones preventivas ante cualquier tipo de situación que involucre la integridad física, mental y salud de los funcionarios.

### **OBJETIVO GENERAL**

El objetivo de este protocolo es entregar las directrices necesarias con la finalidad de prevenir un posible contagio y propagación del virus Covid-19, en la Universidad Arturo Prat.

### **ALCANCE**

Este protocolo va dirigido a todos los funcionarios y funcionarias que se encuentran realizando labores en tiempo de contingencia sanitaria por COVID-19 para la Universidad Arturo Prat

### **ANTECEDENTES DE INTERES**

El coronavirus se transmite en la mayoría de los casos a través de grandes gotas respiratorias y transmisión por contacto directo. Actualmente se desconoce el tiempo de supervivencia y las condiciones que afectan la viabilidad en el medio ambiente del virus que produce la enfermedad COVID-19. Según los estudios que evalúan la estabilidad ambiental de otros coronavirus, se estima que el coronavirus del síndrome respiratorio agudo severo (SARS-CoV) sobrevive varios días en el medio ambiente y el coronavirus relacionado con el síndrome respiratorio del Medio Oriente (MERS-CoV) más de 48 horas a una temperatura ambiente promedio (20 ° C) en diferentes superficies. Debido a la posible supervivencia del virus en el medio ambiente durante varias horas, las instalaciones y áreas potencialmente contaminadas con el virus que produce la enfermedad COVID-19 deben limpiarse permanentemente, utilizando productos que contengan agentes antimicrobianos que se sabe que son efectivos contra los coronavirus.

Es necesario adoptar todas las medidas de seguridad necesarias antes, durante y después de ejecutar las actividades conducentes a la limpieza y desinfección de sitios potencialmente contaminados con el virus que produce la enfermedad COVID-19.

## DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:

### ANTES DE IR A LA UNIVERSIDAD (Acciones Previas)

- Si usted presenta malestar físico y síntomas como, por ejemplo: Tos seca, Fiebre 37,8°, problemas respiratorios, dolor de garganta, dolor de cabeza, pérdida del olfato y gusto, diarrea, estos síntomas se pueden presentar todos juntos o por separados. Comuníquese con su jefatura y comente su estado de salud, no salga de su casa y póngase de inmediato su mascarilla de protección para evitar una posible propagación de contagio, comuníquese con la línea telefónica del MINSAL, salud **responde 600 360 7777 OPCION 0**, se comunicará con personal profesional de la salud y los orientara los pasos a seguir.
- Si presenta dificultad respiratoria, diríjase de inmediato al centro de salud más cercana.
- Si usted tuvo algún tipo de contacto, con alguna persona que haya sido positivo en examen covid-19, comunique la situación a su jefatura y pronto diríjase hacia la atención de urgencia más cercana.
- Para dirigirse a su trabajo o atención de urgencia médica, debe de ir protegida con su mascarilla.
- Si se realiza el examen y le indica COVID-19 positivo, debe de comunicarse con su jefatura e indicar si es que mantuvo algún contacto estrecho con algún compañero de trabajo, para activar el protocolo de seguimiento interno.
- Antes de salir de su casa, debe asegurarse del correcto uso de la mascarilla.

### EN EL TRAYECTO

- Si su trayecto al lugar de destino es en transporte público, debe de mantener el autocuidado permanentemente, utilizando alcohol gel, antes y después de bajar del medio de transporte.
- Absténgase de tocarse la nariz, la boca y los ojos.
- Evite el contacto físico al saludar.
- Mantenga una distancia de 2 metros con quienes lo rodean.
- Si su trayecto es en vehículo particular, deberá de realizar higienización del vehículo antes y después de ser utilizado.

### **DURANTE (Acciones en la Universidad)**

- Al llegar a la Universidad se le realizará un control de temperatura obligatorio, además recuerde que debe usar mascarilla en todo momento, puede higienizar sus manos y desinfectar su calzado con los insumos y equipos dispuestos en portería para su uso.
- Cuando se encuentre en su lugar de trabajo, evite el contacto físico con otras personas.
- Respete el distanciamiento físico de 2 metros.
- Evite tocar superficies y mobiliarios del lugar si no se encuentran limpios o desinfectados.
- Recuerde respetar el aforo máximo dispuesto para cada una de las dependencias.
- Recuerde realizar periódicamente un correcto lavado y/o higienización de sus manos, como lo indican los instructivos correspondientes.
- Recuerde que el uso de mascarilla es obligatorio.
- Evite tocarse, la nariz, la boca o los ojos.
- No comparta sus artículos de higiene personal, ni de alimentación con otras personas.
- Al llegar a su puesto de trabajo, se sugiere realizar como una medida de autocuidado personal la limpieza y desinfección de las superficies como por ejemplo escritorios, teléfono fijo, teclado, manillas, etc. Recuerde que, una vez finalizada la actividad, deberá también lavar y/o higienizar sus manos.
- Si debido a su función debe utilizar guantes quirúrgicos, estos deben de ser desechados en un basurero con tapa dispuesto para dicho fin.
- Si usted se encuentra en su puesto de trabajo y comienza a presentar algún tipo de síntoma conducentes a estar contagiado por covid-19 (fiebre, dolor cabeza, tos, dolor de garganta, etc.), comuníquese con su jefatura e informe de su estado de salud. Posteriormente se deberá aplicar el protocolo de acción correspondiente.
- Si usted es diagnosticado como positivo para COVID-19, deberá informarlo inmediatamente a su jefatura, con la finalidad de activar el protocolo interno de la Universidad Arturo Prat. Además, debe informar si mantuvo contacto estrecho con algún compañero de trabajo

### **DESPUES (Al llegar a casa)**

- Antes de entrar a tu casa quítese los zapatos, estos podrían haber estado en contacto con el virus COVID-19 y aplique una solución de desinfectante por arriba y por abajo de éstos.
- Si tienes algún recibo o papel de alguna compra y se puede desechar hazlo en los botes de basura antes de llegar a su domicilio, en caso de no hacerlo así, trata de tirarlo en una bolsa de plástico y dejarla en un lugar fuera de su casa para posteriormente tirarlo en algún contenedor de basura.
- Dentro de su casa evite el contacto físico con familiares, no toques superficies, hasta que te duches o higienices tus manos
- Habilita alguna parte de tu casa donde puedas cambiarte de ropa. Una vez hecho lo anterior debes de lavarte las manos.
- Si en su trayecto a casa usas mascarilla reutilizable, llegando a casa debes de lavarla y/o higienizarla.
- De sugerencia dúchese para estar limpio por completo.
- Con un pañuelo limpio y una mezcla de agua e hipoclorito de sodio o alcohol al 70%, desinfecta frecuentemente las manijas, cerraduras, llaves, mesas, interruptores superficies, etc.
- Desinfecta tu celular, lentes, cartera o mochila, reloj, llaves y todo aquello que portabas previo a entrar a tu casa y que pudiera estar “contaminado”.
- Si usted pasó al supermercado o feria libre, deberá de higienizar los productos que haya adquirido.
- Es importante ventilar siempre nuestros hogares.

COVID-19		
RIESGOS	CONSECUENCIAS	MEDIDAS PREVENTIVAS
Exposición en general a agente Covid-19.	Contagio Covid-19 (CoronaVirus).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manténgase alerta a los síntomas del COVID-19: fiebre sobre 37,8°, tos seca, dificultad respiratoria (*), dolor de garganta, dolor muscular, dolor de cabeza, diarrea, pérdida del olfato y gusto</li> <li>• (*) En caso de dificultad respiratoria acuda a un servicio de urgencia, de lo contrario llamar a SALUD RESPONDE. 600-360-7777 Op. 0.</li> <li>• En caso de presentar síntomas atribuibles a estar contagiado por Covid-19, no deberá asistir a la Universidad y deberá informar a su jefatura inmediatamente.</li> <li>• Deberá consultar inmediatamente a un médico, el cual evaluará la situación de salud y determinará la necesidad de realizar exámenes de detección de contagio de coronavirus.</li> </ul>
Exposición individual a agente Covid-19	Covid-19 (Corona Virus).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso de sospecha que el posible contagio ocurrió en la Universidad o los síntomas se presenten en sus dependencias, deberá informar a la jefatura directa y Depto. de Prevención de Riesgos, para aplicar el protocolo correspondiente.</li> <li>• Dar cumplimiento a todas las medidas indicadas por la Universidad: como, por ejemplo: el control de acceso donde se procederá a chequear el uso de mascarilla, la correspondiente toma de temperatura, se consultarán datos personales y deberá realizar higienización de sus manos con alcohol gel, además de desinfectar el calzado en pediluvio correspondiente.</li> <li>• Recuerde lavar frecuente y correctamente sus manos con agua y jabón y/o higienizarlas con alcohol gel.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilice mascarillas y elementos de protección personal de acuerdo con la actividad que desarrolla. Estos son de uso personal.</li> <li>• Al estornudar o toser recuerda cubrirte con el antebrazo o en pañuelo desechable.</li> <li>• Mantenga distancia física de 2 metros.</li> <li>• Evite tocarse con las manos los ojos, la nariz y la boca.</li> <li>• No comparta artículos de higiene, alimentación y otros elementos personales.</li> <li>• Evite saludar con la mano o dar besos, manteniendo la distancia física en todo momento.</li> <li>• Mantenga ambientes limpios y ventilados.</li> <li>• Evitar el uso de accesorios (anillos, pulsera u otros).</li> <li>• Participe de las capacitaciones y charlas en materia de prevención y salud mental relacionada al COVID19.</li> <li>• Al llegar a su hogar debe tomar los resguardos necesarios de higiene personal, consistente en la desinfección del calzado, el retiro y lavado de su ropa y se sugiere tomar una ducha con agua caliente.</li> </ul>
<p>Exposición en el lugar de trabajo a agente Covid-19.</p>	<p>Covid-19 (Corona Virus).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenga su espacio de trabajo ventilado. (Ventilación Natural, Circulación Natural del Aire).</li> <li>• Desinfecte regularmente las superficies de trabajo y los objetos e insumos tales como: escritorio, teléfono, teclado, útiles de escritorio, entre otros.</li> <li>• Adapte sus procesos de trabajo priorizando los medios tecnológicos, (reuniones, envío de documentación, otros de forma remota.) de no ser posible desinfectar frecuentemente el puesto de trabajo (idealmente cada vez que se finalice una atención de público).</li> </ul>

<p>Exposición a agente Covid-19, en reuniones en lugar de trabajo</p>	<p>Covid-19 (Corona Virus).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las reuniones deben ser no presenciales privilegiando el uso de medios tecnológicos. (Teams, Zoom, entre otros)</li> <li>• Si la reunión por fuerza mayor debe ser presencial, se deberá:             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reducir el número de asistentes de acuerdo con el Paso Minsal que se encuentre el recinto UNAP.</li> <li>✓ Organizarla de manera que los participantes estén al menos a 2 metros de distancia entre sí.</li> <li>✓ Contar con acceso a lavado de manos o en su defecto, solución de alcohol gel.</li> <li>✓ Conservar datos como, por ejemplo: nombres, número telefónico de los participantes de la reunión durante al menos un mes.</li> <li>✓ Limpiar y desinfectar el lugar donde se realizó la reunión.</li> <li>✓ Evitar disponer de alimentos y bebidas para el consumo durante la reunión.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Exposición a agente Covid-19, en funcionarios/as que se desempeñan en Atención de Público</p>	<p>Covid-19 (Corona Virus).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir todas las indicaciones del protocolo de atención de público por Covid -19 Institucional.</li> <li>• Utilice mascarilla y careta facial, sino cuenta con barrera física separadora.</li> <li>• Mantenga control en relación con el máximo de personas permitidas de acuerdo con el aforo (1 persona por cada 10 mts<sup>2</sup>). Promoviendo el distanciamiento físico.</li> <li>• Desinfectar frecuentemente sus manos y el puesto de trabajo, cada vez que se finalice una atención.</li> </ul>
<p>Exposición a agente Covid-19, funcionarios/as que se desempeñan como</p>	<p>Covid-19 (Corona Virus).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilice elementos de protección personal requeridos para el desempeño de sus funciones, además de escudo facial y/o mascarilla. Para prevenir el contagio de covid-19.</li> <li>• Mantenga en buenas condiciones los elementos de protección personal.</li> </ul>

<p>apoyo para el retiro de residuos peligrosos, mantención y otros.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siga todas las indicaciones impartidas en los distintos protocolos correspondientes.</li> </ul>
<p>Exposición en el lugar de trabajo a agente Covid-19 por labores de aseo y limpieza.</p>	<p>Covid-19 (Corona Virus).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener espacios limpios y ventilados.</li> <li>• La limpieza y desinfección de los lugares de trabajo, deberá realizarse de acuerdo con protocolo de limpieza y desinfección.</li> <li>• Use los elementos de protección personal como corresponde.</li> <li>• Limpie regularmente las superficies y los objetos tales como: escritorios, mesas, teléfonos, teclados, casilleros, dispensadores de agua, etc.</li> <li>• Realice desinfección de vehículos institucionales y otros, cada vez que se realice traslado de personas.</li> <li>• Realice limpieza y desinfección de casino y comedor antes y después del uso de estos.</li> <li>• Refuerce la higiene de los baños con el fin de evitar la presencia de residuos y/o fluidos corporales.</li> <li>• Promueva el lavado de manos con agua y jabón a proveedores, visitas, personal externo, otros.</li> </ul>
<p>Medidas también aplicables a empresa externa.</p>	<p>Covid-19 (Corona Virus).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir todas las medidas sanitarias y de autocuidado indicadas por la autoridad sanitaria y las emanadas por parte de la Universidad.</li> </ul>
<p>Exposición a agente Covid-19, en funcionarios que se desempeñan en <b>Puntos de Entrada (auxiliares de portería)</b>, ya sea de manera</p>	<p>Contagio Covid-19 (Corona Virus)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavar las manos frecuentemente con agua y jabón o usar solución de alcohol gel</li> <li>• Usar mascarilla que cubra nariz y boca, si tendrá contacto directo con las personas que realice el ingreso a la universidad.</li> <li>• Recambiar la mascarilla cada vez que sea necesario.</li> <li>• Eliminar la mascarilla una vez retirada, húmeda o no y proceder a lavado de manos.</li> </ul>



<p>permanente o esporádica.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eliminar la mascarilla en un basurero con tapa.</li> <li>• Cubrir boca y nariz con pañuelo desechable o antebrazo al toser y estornudar. En el caso de usar pañuelos desechables, debe eliminarlos y posteriormente lavar las manos.</li> <li>• Seguir Protocolos e instructivos para evitar el contagio del Covid-19</li> </ul>
<p><b>Riesgo de Contraer enfermedades profesionales por Agente Biológico.</b> (Labores de Buceo y Labores de Aseo)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contagio enfermedades virales (respiratorias, oftalmológicas, digestivas y/o Cutáneas) por parte del personal).</li> <li>• Contagio Covid-19 (Coronavirus)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar campaña de aseo personal e higiene.</li> <li>• Realizar Capacitación vía learning, sobre orden y limpieza.</li> <li>• Mantener las instalaciones en tierra y mar, los equipos, vehículos y maquinarias, limpia y ordenadas.</li> <li>• Uso obligatorio de elementos protección personal recomendado (Guantes de Nitrilo, o guantes desechables, zapatos de seguridad, marcarillas desechables, lentes de seguridad si fuese necesario).</li> <li>• Toda embarcación de acercamiento o habitabilidad de buzos debe aplicar el protocolo de limpieza y desinfección de ambientes definido por el Ministerio de Salud, cuyo objetivo es proporcionar orientaciones para el proceso de limpieza y desinfección de espacios de uso público y lugares de trabajo.</li> <li>• Previo a efectuar la desinfección se debe ejecutar un proceso de limpieza de superficies, mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, usualmente mediante fricción, con la ayuda de detergentes, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre.</li> <li>• Una vez efectuado el proceso de limpieza, se debe realizar la desinfección de superficies ya limpias, con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Los desinfectantes de uso ambiental más usados son las soluciones de hipoclorito de sodio, (también se puede utilizar una concentración de etanol del 70%, en superficies que pueden ser dañadas por el hipoclorito de sodio), amonios cuaternarios, peróxido de hidrógeno y los fenoles, existiendo otros productos en que hay menor experiencia de su uso. Para los efectos de este protocolo, se recomienda el uso de hipoclorito de sodio al 0.1% (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%. Lo anterior equivale a que por cada litro de agua se debe agregar 20cc de Cloro (4 cucharaditas) a una concentración de un 5%. Más información, consultar el Protocolo de limpieza y desinfección de ambientes-COVID-19 <a href="https://www.minsal.cl/wp-content/uploads/2020/03/PROTOCOLO-DE-LIMPIEZA-DESINFECCI%C3%93N-DE-AMBIENTES-COVID-19.pdf">:https://www.minsal.cl/wp-content/uploads/2020/03/PROTOCOLO-DE-LIMPIEZA-DESINFECCI%C3%93N-DE-AMBIENTES-COVID-19.pdf</a></li><li>• No compartir los elementos de protección personal, estos son de uso exclusivo para el cada funcionario que lo requieran. Esto incluye los elementos de protección personal utilizados por los buzos para el desempeño de sus funciones: máscaras de buceo (medio rostro o rostro completo), casco de buceo, traje de buceo (húmedo, semi-seco o seco), guantes, botines o calcetas, elementos relacionados con los sistemas de entrega de aire y/o comunicación: regulador, boquilla de succión, entre otros.</li></ul>
--	--	--

**ANEXOS****COMUNICADO DE RRHH****COMUNICADO DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS****IQUIQUE, 10 de junio del 2020.**

Estimada Comunidad Universitaria: Junto con saludar y esperando que todas y todos se encuentren bien junto a sus familias, queremos informar cual será el protocolo para el reporte de casos confirmados de Covid19 al interior de la Universidad y de aquellos que están en contacto estrecho con ellos.

La forma de reportarlos será la siguiente:

Para los funcionarios y funcionarias que se encuentran realizando labores presenciales y:

- a) Que sea diagnosticado con Covid-19 positivo o presente los síntomas asociados al virus.
- b) Que tuvo contacto estrecho con un caso positivo, es decir: ha estado en contacto con un caso confirmado para Covid19, entre 2 días antes y 14 días después del inicio de síntomas del enfermo. Y que además cumple con alguna de las siguientes condiciones:
  - Ha mantenido más de 15 minutos de contacto cara a cara a menos de 1 metro, sin mascarilla.
  - Ha compartido un espacio cerrado por dos o más horas sin mascarilla.
  - Pernocte o viva en el mismo lugar.
  - Haya viajado en cualquier medio de transporte a menos de un metro del enfermo

Deberá informar a RRHH a través de correo electrónico [covidrrhh@unap.cl](mailto:covidrrhh@unap.cl) con el asunto "Caso Covid19", o llamar al **fono +56978573728**, lo que permitirá activar el protocolo al interior de la Universidad, y recibir las orientaciones correspondientes.

Para funcionarios y funcionarias que se encuentran realizando labores a través de teletrabajo: Que sean diagnosticados con Covid-19 positivo o un familiar o persona de su entorno directo. Deberá informar a RRHH a través de correo electrónico [covidrrhh@unap.cl](mailto:covidrrhh@unap.cl) el asunto "Caso Covid19", o llamar al **fono +56978573728**, en el cuál recibirá las orientaciones que correspondan.

La Dirección de Recursos Humanos mantendrá la confidencialidad de la identidad del afectado, en todo momento. Solo se comunicará a la Jefatura directa el periodo de licencia del funcionario o funcionaria para justificar su ausencia laboral.

Hacemos un llamado al autocuidado, a respetar y cumplir las medidas adoptadas por el gobierno, con el fin de combatir esta pandemia. Atentamente, Dirección de Recursos Humanos.

**INSTRUCTIVO PARA UN CORRECTO LAVADO DE MANOS**

**Importante** el proceso de lavado de manos debe durar mínimo 20 segundos y debe realizarse de manera frecuente.



Despeje sus muñecas y antebrazo, mójese las manos, posteriormente aplique jabón líquido suficiente para cubrir todas las superficies de la mano.



Frótese las palmas de las manos entre sí, con la finalidad que el jabón líquido sea aplicado por todos lados.



Frótese la palma de una mano con el dorso la otra mano y viceversa, con la finalidad que el jabón líquido sea aplicado por todos lados.



Frótese los dedos uno por uno entrelazándolos, frote la punta de los dedos de la mano derecha sobre la palma de la mano izquierda y viceversa, con un movimiento de rotación frote el pulgar izquierdo atrapándolo con la mano derecha y viceversa.



Enjuáguese bien las manos con abundante agua.



Séquese las manos con una toalla de papel desechable, utilice la misma toalla desechable para cerrar la llave, posteriormente deposita la toalla de papel en el basurero habilitado.

## INTRUCTIVO PARA UNA CORRECTA HIGIENIZACION DE MANOS

**Importante** el proceso de higienización de manos con alcohol gel debe durar mínimo 20 segundos y debe realizarse de manera frecuente.



Deposite alcohol gel en la palma de su mano en la cantidad suficiente que permita cubrir todas las superficies de la mano.



Frótese las palmas de las manos entre sí, con la finalidad que el alcohol gel pueda esparcirse.



Frótese la palma de una mano con el dorso la otra mano y viceversa, con la finalidad que el alcohol gel sea aplicado por



Frótese los dedos uno por uno entrelazándolos, frote la punta de los dedos de la mano derecha sobre la palma de la mano izquierda y viceversa.



Frótese el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta agarrándose los dedos y viceversa.



Frótese con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa.



Frótese la punta de los dedos de la mano derecha, contra la palma de la mano izquierda haciendo un movimiento de rotación y viceversa



Ahora sus manos están higienizadas, repita estas acciones frecuentemente.

## INSTRUCTIVO AUTOCUIDADO COVID-19

JUNTOS NOS PREOCUPAMOS DE PREVENIR EL  
CORONA VIRUSMEDIDAS DE PREVENCIÓN  
PARA ESPACIOS LABORALES

**CUIDARNOS ES RESPONSABILIDAD DE TODOS/AS. SI NO PUEDES QUEDARTE EN TU CASA TOMA ESTAS MEDIDAS PARA ESPACIOS LABORALES Y PROTEGETE A TI Y A COMPAÑEROS/AS:**



01

Evitar el contacto cercano y mantener al 2 mts. De distancia con cualquier persona.



02

Limpiar mesas, sillas y escritorio al menos 1 vez al día o si lo requiera.



03

Lavar frecuente las manos con agua y jabón o usar alcohol gel para limpiarlas. Lavar las manos siempre antes de comer y después de ir al baño.



04

Ventila tu espacio de trabajo frecuente. Si no cuenta con ventanas, aplicar desinfectantes en aerosol y mantener puertas abiertas.

**Importante:** Las personas que presenten síntomas (tos, fiebre sobre 37,8° y dificultad para respirar), **debe llamar al número de salud responde 600 360 7777**, Y seguir el protocolo definido por el MINSAL.

## INFORMACION DE CONTACTO ANTE ACCIDENTE LABORAL O ENFERMEDAD PROFESIONAL

# UNAP

UNIVERSIDAD ARTURO PRAT  
DEL ESTADO DE CHILE

SE COMUNICA A LOS FUNCIONARIOS Y FUNCIONARIAS QUE POR ALGUNA RAZÓN DEBAN CONCURRIR A LA ACHS POR MOTIVO DE ACCIDENTE LABORAL O UNA ENFERMEDAD PROFESIONAL, ANTES DEBEN COMUNICAR A SU JEFATURA DIRECTA LA SITUACION.

SE SOLICITA A LAS JEFATURAS INFORMAR EL SUCESO A:

[PREVENCIONDERIESGOS@UNAP.CL](mailto:PREVENCIONDERIESGOS@UNAP.CL)

YA QUE EXISTEN PROTOCOLOS INTERNOS QUE DEBEMOS APLICAR COMO EMPLEADOR, ES NECESARIO CONTAR CON LA INFORMACIÓN PARA EJERCER PROCESOS DE ATENCIÓN.

AL ACUDIR AL CENTRO DE ATENCION DE URGENCIA ACHS, DEBE DE IR CON SU CARNET DE IDENTIDAD Y CON MASCARILLA DE PROTECCION, DE LO CONTRARIO NO SERA ENTENDIDO, TENER EN CUENTA QUE EL USO DE LA MASCARILLA ES OBLIGATORIO

NUMERO DE CONTACTO DE PREVENCION DE RIESGOS 9 42646228 – 9 78615079

## LINEA DE COMUNICACIÓN CON MINSAL

# 600-360-7777

## OPCIÓN 0 CORONAVIRUS

### MARQUE OPCIÓN 1

#### Salud Mental

- Primera ayuda psicológica
- Orientación en salud mental
- Prevención del suicidio



### MARQUE OPCIÓN 2

#### Lugares y horarios

- Farmacias
- Establecimientos de salud



### MARQUE OPCIÓN 3

#### Solicitudes Ciudadanas

- Denuncias
- Felicitaciones
- Reclamos
- Sugerencias y más
- Orientación en trámites de salud



### MARQUE OPCIÓN 4

#### Orientación profesionales de salud

- Médicos
- Enfermeras
- Matronas
- Kinesiólogos





## ¿Qué pasa si enfermo o tengo síntomas durante la cuarentena obligatoria?



Todos los días que dure la cuarentena, debe estar atento a la aparición de síntomas, tales como **fiebre sobre 37,8°, dolor de garganta, dolores musculares, tos y dificultad para respirar.**

**Se recomienda controlar la temperatura 2 veces al día.**



Si presenta alguno de estos síntomas debe llamar al teléfono de **Salud Responde** y si tiene dificultad respiratoria, diríjase al centro de salud más cercano.



**El traslado**, en lo posible, **deberá ser realizado con mascarilla y a través de un medio que involucre el menor contacto con personas.** Evite particularmente el contacto con personas mayores o pacientes con enfermedades crónicas.

## ¿Cómo usar y quitarse una mascarilla?

PLAN DE ACCIÓN  
**CORONAVIRUS**  
COVID-19



**1**  
Antes de ponerte una mascarilla, **lávate las manos con agua y jabón** o usa una solución de alcohol.



**2**  
**Cúbrete la boca y la nariz con la mascarilla** y asegúrate que no haya espacios entre tu cara y la máscara.



**3**  
**Evita tocar la mascarilla mientras la usas.**  
Si lo haces, **lávate las manos con agua y jabón** o usa una solución de alcohol.



**4**  
**Quítate la mascarilla por detrás, sin tocar la parte delantera,** y deséchala de inmediato en un recipiente cerrado. **Lávate las manos con agua y jabón.**

LLAME A SALUD RESPONDE  
**600-360-7777**

**#CuidémonosEntreTodos**