

IQUIQUE, 23 de diciembre de 2019.-

DECRETO EXENTO N° 3264.-

Con esta fecha, el Rector de la Universidad Arturo Prat, ha expedido el siguiente Decreto:

VISTOS Y CONSIDERANDO:

a.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.368, del 30 de noviembre de 1984 y el D.F.L. N° 1 del 28 de mayo de 1985, el Decreto N° 580 del 28.12.2015, todos del Ministerio de Educación Pública; el Decreto N° 34 de 27.01.2016, el Decreto Exento N° 0103 de 15.01.2019.-

b.- El Memorando N° 117651 de la Coordinación Institucional Mecesup de fecha 19.12.2019, que solicita la emisión del presente instrumento.

DECRETO:

1.- Regularízase la aprobación de Convenio suscrito con **MINISTERIO DE EDUCACIÓN**, correspondiente al proyecto “Plan de fortalecimiento Universidad Arturo Prat III”, Código UAP1999, de acuerdo a los términos contenidos en el documento adjunto, cuyo texto es el siguiente:

CONVENIO

ENTRE

EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Y

LA UNIVERSIDAD ARTURO PRAT

“PLAN DE FORTALECIMIENTO UNIVERSIDADES ESTATALES, AÑO 2019”

**“Plan de Fortalecimiento Universidad Arturo Prat III”
Código “UAP1999”**

En Santiago, Chile, a 20 de noviembre de 2019, entre el Ministerio de Educación, en adelante e indistintamente “**el Ministerio**”, representado por el Subsecretario de Educación Superior don **Juan Eduardo Vargas Duhart**, ambos domiciliados para estos efectos en Av. Libertador Bernardo O’Higgins N° 1371, cuarto piso, Santiago, por una parte; y por la otra, la Universidad Arturo Prat, en adelante e indistintamente “**la Institución**”, representada por su Rectora (S), doña **Ximena Ibarra Mendoza**, ambos domiciliados en Av. Arturo Prat N° 2120, Iquique; en adelante denominados colectiva e indistintamente “**las Partes**”, se suscribe el siguiente convenio:

PRIMERO: Antecedentes.

Que, la Ley N° 21.125, de Presupuestos del Sector Público para el año 2019, modificada por Decreto N° 1150, de 2019, del Ministerio de Hacienda, en su Partida 09, Capítulo 90, Programa 02, Subtítulo 24, Ítem 03, Asignación 221; y Subtítulo 33, Ítem 03, Asignación 417, ambas Glosa 08, contempla recursos

para el “Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales” y para el “Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales - Infraestructura”, respectivamente, que en su total asciende a M\$ 21.760.116.-.

Que, la glosa 08 del Programa 02, antes mencionado, señala que estos recursos son para el fortalecimiento de las universidades estatales referidas en el artículo 1° del D.F.L. (Ed.) N° 4, de 1981, Ministerio de Educación, bajo los términos y condiciones establecidos mediante Resolución N° 48, de 2017, del Ministerio de Educación y sus modificaciones.

Que, de acuerdo a lo establecido en la citada Glosa, los recursos antes señalados se destinarán a la implementación de un programa de fortalecimiento a diez años, los que se asignarán en conformidad a lo establecido en la Ley N° 21.094, sobre Universidades Estatales, y en el contrato de préstamo N° 8785-CL celebrado entre el BIRF y el Gobierno de Chile.

Que, a su vez, la citada Glosa 08 indica que los usos y ejes estratégicos serán estipulados en los convenios que, para estos efectos, se suscriban entre el Ministerio de Educación y cada una de las universidades referidas, de conformidad a lo establecido en la Ley N° 21.094.

Que, por su parte, la Resolución N° 48 de 2017, del Ministerio de Educación, modificada por la Resolución N° 18, de 2019, de este Ministerio, establece los términos y condiciones de la asignación presupuestaria “Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales” y fija su texto refundido, y, en su artículo 4° dispone que los montos a distribuir se determinarán mediante el acto administrativo respectivo.

Que, en virtud de lo anterior, por Resolución Exenta N° 5373, de 2019, del Ministerio de Educación, se determinaron los montos de recursos a distribuir entre las universidades estatales, por concepto de la aplicación del artículo 3° de la Resolución N°48, ya mencionada.

Que, para la implementación de estos recursos, es necesario que “**la Institución**” y “**el Ministerio**”, suscriban el presente Convenio.

SEGUNDO: Objetivos, Ejes Estratégicos e Hitos del Proyecto.

“**Las Partes**” acuerdan celebrar el presente Convenio que tiene por finalidad la ejecución y desarrollo del proyecto denominado “Plan de Fortalecimiento Universidad Arturo Prat III”, en adelante e indistintamente, “**el Proyecto**”.

Ejes/Áreas estratégicos:

- Aseguramiento de la calidad.
- Docencia de pregrado.
- Investigación, innovación y posgrado.
- Gestión institucional.
- Internacionalización.

Objetivo general: Implementar un plan de fortalecimiento Institucional que permita fortalecer las áreas prioritarias identificadas por la universidad; Aseguramiento de la calidad, Docencia de pregrado, Investigación Innovación y Postgrado, Área de Planificación Estratégica Institucional, Área de relaciones Internacionales.

Objetivos específicos:

- Objetivo específico N°1: Fortalecer las Unidades dependientes de la Vicerrectoría Académica.
- Objetivo específico N°2: Fortalecimiento de la Vicerrectoría de Investigación Innovación y Postgrado.
- Objetivo específico N°3: Fortalecer el desarrollo del aseguramiento de la calidad y de la mejora continua, a nivel institucional, considerando el nuevo escenario normativo.
- Objetivo Específico N°4: Favorecer la integración de los elementos de análisis y ajuste de la gestión institucional en los diferentes niveles de decisión, a través de la instalación y fortalecimiento de las competencias de los equipos de gestión y/o profesionales de las distintas unidades académicas.
- Objetivo específico N°5: Fortalecer la gestión de la Dirección General de Relaciones Internacionales a través de la implementación de un plan de fortalecimiento de las áreas prioritarias, tales como: Movilidad Académica y Cooperación Internacional. Así como también,

contribuir al mejoramiento de la enseñanza y calidad institucional en el contexto internacional a través de la internacionalización del currículo.

- Objetivo específico N°6: Consolidar e Incrementar la participación activa de las Universidades del Estado en el Programa de Movilidad Estudiantil de Pregrado, aumentando los cupos efectivos disponibles y generando una red de responsables de movilidad nacional, que permita la evaluación, monitoreo y mejora permanente del sistema.
- Objetivo específico N°7: Desarrollar de manera colaborativa dispositivos institucionales que permitan la instalación y apropiación de la formación de ciudadanos, según establece la Ley de Universidades Estatales.
- Objetivo específico N°8: Participar en la ejecución de compromisos asociados a la implementación de la Ley N°21.094 Sobre universidades estatales y el acuerdo de préstamo con el Banco Mundial, proyecto denominado Fortalecimiento de las universidades estatales en Chile, tales como: planificación para el fortalecimiento de las universidades estatales a 10 años, estándares de calidad para programas de acompañamiento al estudiante y de apoyo a la transición al mundo del trabajo, y sistema de información de las universidades estatales, u otros requerimientos que surjan durante la implementación, o se generen desde el Comité de Plan de Fortalecimiento o Ministerio de Educación.

Hitos:

Hitos Objetivo específico N°1:

- Hito 1: Centro de Competencias Profesionales fortalecido.
- Hito 2: Unidad de Inclusión fortalecida.
- Hito 3: Diagnóstico institucional del Desarrollo de Carrera (Formación para la vida) realizado.
- Hito 4: Metodología de Aprendizaje por Servicios instalada.
- Hito 5: Oferta académica actualizada y desarrollada.
- Hito 6: Dirección de Armonización Curricular e Innovación Docente fortalecida.

Hitos Objetivo específico N°2:

- Hito 1: Plan de contratación de Doctores definido.
- Hito 2: Levantamiento y actualización de catastro de equipamiento científico realizada.
- Hito 3: Centro de Estudios Avanzados habilitado.
- Hito 4: Redes de vinculación con investigadores nacionales e internacionales generadas.
- Hito 5: Consejo Editorial de la Universidad constituido.
- Hito 6: Política Editorial Institucional y Línea Editorial Institucional aprobadas.
- Hito 7: Fondo editorial para el fortalecimiento de las revistas científicas de la Institución implementado.
- Hito 8: Producción imprenta y digital de Libros y revistas de publicación y divulgación científica desarrollada.
- Hito 9: Unidad de Innovación Transferencia Tecnológica y Emprendimiento fortalecida.
- Hito 10: Unidad de Incubadora fortalecida.
- Hito 11: Plan de instalación del concepto de Innovación y Emprendimiento ejecutado.
- Hito 12: Metodología de Innovación y Emprendimiento de la UNAP¹ instalada.
- Hito 13: Espacios de innovación y emprendimiento fortalecidos.
- Hito 14: Incorporación de la Dirección de Innovación y Desarrollo a los ecosistemas de Innovación y Emprendimiento Regional efectuada.
- Hito 15: Capacidades Institucionales de Postgrado Fortalecidas.
- Hito 16: Claustros y/o núcleos, infraestructura y equipamiento para programas de postgrado a acreditar, fortalecidos.

Hitos Objetivo específico N°3:

- Hito 1: Plataforma Informática para el control y seguimiento del desempeño de los mecanismos de aseguramiento de la calidad de la Universidad, en el marco del Sistema de Aseguramiento de la Calidad Institucional (SACI) Implementada.
- Hito 2: Plataforma Informática de soporte a los procesos del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de Pregrado implementada.
- Hito 3: Sistematización de la Medición de la Calidad de Servicios Estudiantiles implementada.

¹ UNAP: Universidad Arturo Prat.

- Hito 4: Capacidades institucionales para el aseguramiento de la calidad, tanto a nivel institucional como de carreras y programas de pregrado, fortalecidas.

Hitos Objetivo específico N°4:

- Hito 1: Planes de Desarrollo en Unidades Académicas formulados.
- Hito 2: Sistema informático de gestión estratégica, táctica y operativa actualizado e instalado.
- Hito 3: Plan de capacitación para el ajuste de herramientas de planificación en unidades académicas implementado.
- Hito 4: Plan comunicacional del Plan Estratégico Institucional (PEI) implementado.
- Hito 5: Plan de Fortalecimiento de Espacios y Equipamiento de la Dirección General de Planificación y Desarrollo (DGPD) implementado.
- Hito 6: Capacidad de Desarrollo de Estudios Institucionales fortalecida.
- Hito 7: Acciones para el fortalecimiento de la gobernanza de datos en la institución implementadas.
- Hito 8: Herramientas analíticas de apoyo a la gestión fortalecida.
- Hito 9: Programa de capacitación para la “Gestión de la Información basada en Indicadores”, orientada a los equipos de gestión de las Unidades Académicas implementado.
- Hito 10: Unidad de Coordinación Institucional Fortalecida.

Hitos Objetivo específico N°5:

- Hito 1: Gestión de la Dirección General de Relaciones Internacionales Fortalecida.
- Hito 2: Contribuir al proceso de Internacionalización del Currículo.
- Hito 3: Movilidad Académica.

Hitos Objetivo específico N°6:

- Hito 1: Coordinación de encargados de Movilidad de la Red de Pregrado, CUECH.
- Hito 2: Socialización, en conjunto con la Red de Comunicaciones del CUECH², las iniciativas de Movilidad Estudiantil.
- Hito 3: Desarrollo de Ciclo de Movilidad Estudiantil.
- Hito 4: Evaluar los resultados e impactos de los ciclos de Movilidad CUECH en cada institución y general del sistema.

Hitos Objetivo específico N°7:

- Hito 1: Implementación de estrategia comunicacional para el logro del objetivo.
- Hito 2: Propuesta de competencia(s) de formación ciudadana como parte del sello institucional.
- Hito 3: Perspectiva de ciudadanía en el Modelo Educativo Institucional.
- Hito 4: Rediseño e implementación de acciones formativas de ciudadanía en la Educación Superior a partir de piloto 2018 -2019.
- Hito 5: Red de Universidades Estatales para la formación ciudadana.

Hitos Objetivo específico N°8:

- Hito 1: Instrumento de planificación para el fortalecimiento de las universidades estatales a 10 años diseñado.
- Hito 2: Plan de Fortalecimiento institucional a 10 años elaborado.
- Hito 3: Propuesta de estándares de calidad de programas de acompañamiento al estudiante y de apoyo a la transición al mundo del trabajo, en universidades estatales diseñado.
- Hito 4: Sistema de información de universidades estatales actualizado.

El cumplimiento de los objetivos e hitos, precedentemente señalados, será evaluado a través de los Informes indicados en la cláusula séptima.

TERCERO: Normativa Aplicable.

Para dar cumplimiento a la cláusula anterior, “**la Institución**” asume la responsabilidad directa en el cumplimiento de los objetivos de “**el Proyecto**”, sujetándose estrictamente a las estipulaciones establecidas en el presente convenio, la Resolución N° 48, de 2017, del Ministerio de Educación y sus modificaciones, en “**el Proyecto**” y a las directrices que “**el Ministerio**” le imparta a través de la Subsecretaría de Educación Superior.

² CUECH: Consorcio de Universidades del Estado de Chile.

CUARTO: Costo total de ejecución del proyecto.

“Las Partes” convienen que el costo total de ejecución de “el Proyecto” asciende a la suma de \$1.426.694.000.- (mil cuatrocientos veintiséis millones seiscientos noventa y cuatro mil pesos). Dicha cantidad, será aportada por “el Ministerio” según lo estipulado en la cláusula siguiente.

El destino de estos recursos son los que se manifiestan en “el Proyecto”, que se acompaña como Anexo en la cláusula Décimo Octava del presente acuerdo.

QUINTO: Aporte del Ministerio de Educación.

“El Ministerio” aportará a “la Institución” la cantidad única y total de \$1.426.694.000.- (mil cuatrocientos veintiséis millones seiscientos noventa y cuatro mil pesos), en una sola cuota, la que se entregará una vez que se cumplan copulativamente las siguientes condiciones:

- a) Que se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que aprueba el presente convenio; y
- b) Exista disponibilidad presupuestaria en la Ley de Presupuestos del año respectivo.

SEXTO: Obligaciones de “las Partes”.

I. Compromisos que asume “la Institución”.

Durante la ejecución de “el Proyecto”, “la Institución” asume los siguientes compromisos y obligaciones, sin perjuicio de los que le imponga la normativa señalada en la cláusula tercera.

“La Institución” se compromete a:

- a) Entregar los Informes de Avance Semestral y Final de “el Proyecto” y rendir cuenta, según lo estipulado en las cláusulas séptima y décima de este convenio, respectivamente.
- b) Implementar y aplicar mecanismos de seguimiento de “el Proyecto”.
- c) Facilitar los mecanismos de monitoreo y seguimiento de “el Ministerio” y del Comité de Plan de Fortalecimiento en virtud de las atribuciones y funciones establecidas en el Decreto N° 375, de 2018, que Regula el Consejo de Coordinación de Universidades del Estado, en base a lo dispuesto en el artículo 58 de la Ley N° 21.094 sobre Universidades Estatales, señalados en la cláusula novena.
- d) Utilizar los procedimientos de adquisición o contratación, financieros y contables propios de “la Institución”, de acuerdo con la normativa vigente, de una manera adecuada para la efectiva gestión de “el Proyecto” y que permitan un buen y eficiente uso de los recursos públicos.

II. Compromisos y obligaciones que asume “el Ministerio”:

“El Ministerio”, durante la implementación de “el Proyecto” se compromete a:

- a) Transferir los recursos referidos en la cláusula quinta a “la Institución”, una vez cumplidos los requerimientos que en la citada cláusula se indican.
- b) Asistir consultas, responder oportunamente a sugerencias y retroalimentar oportuna y sistemáticamente a “la Institución” sobre la ejecución de “el Proyecto”. Esta labor será llevada a cabo por la Subsecretaría de Educación Superior de “el Ministerio”.
- c) Realizar el seguimiento del convenio coordinando su monitoreo y evaluación, debiendo velar por el cumplimiento de sus objetivos. Esta labor será llevada a cabo por la Subsecretaría de Educación Superior de “el Ministerio” considerando las acciones que puedan ser definidas por el Comité de Fortalecimiento, tal como se establece la cláusula novena del presente Convenio.

SÉPTIMO: Informes.

“La Institución” entregará a “el Ministerio”, a través del Departamento de Fortalecimiento Institucional de la Subsecretaría de Educación Superior, los informes que se indica a continuación, los que deberán proveer información sobre los logros alcanzados en la implementación de “el Proyecto”, el progreso de los hitos y el buen uso y destino de los recursos aportados por “el Ministerio”, los que serán corregidos y evaluados en los términos que se señala.

1. Informes.

Los Informes de Logro deberán proveer información sobre los logros alcanzados en la implementación de “el Proyecto”, el progreso de los hitos y evolución de los indicadores, y el buen uso y destino de los recursos aportados por “el Ministerio”.

Los Informes de Logros de objetivos que debe presentar “la Institución” son:

a. Informes de Avance Semestral: deberán dar cuenta del progreso del Convenio y logros alcanzados en la implementación de “el Proyecto”, durante cada semestre calendario y será entregado a “el Ministerio” dentro de los quince (15) días hábiles siguientes contados desde el término del semestre respectivo (15 primeros días hábiles de enero y julio, según corresponda).

El primer Informe de Avance Semestral, incluirá los avances de “el Proyecto” desde que se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que apruebe el presente Convenio, esto es, desde su entrada en vigencia, y deberá entregarse en julio de 2020.

b. Informe Final: incluirán información respecto de los avances al término de la ejecución del respectivo Convenio. Éste será entregado dentro de los sesenta (60) días corridos siguientes al término de la duración de la ejecución del Convenio y tendrá como objeto evaluar y determinar si “la Institución” cumplió total y oportunamente con las actividades, procedimientos y logros previstos para el mismo, según las obligaciones asumidas por la Institución en virtud del presente Convenio.

2. Reglas Generales para los Informes

“El Ministerio”, comunicará a “la Institución” por escrito a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la entrega del informe respectivo, la recepción conforme o las observaciones que se detecten. “La Institución” dispondrá de un plazo de cinco (5) días hábiles, contados desde la comunicación de las observaciones, para enviar una versión corregida de dicho informe.

“El Ministerio”, evaluará los Informes en un plazo de cuarenta (40) días corridos contados desde su recepción de acuerdo con las siguientes categorías de cumplimiento:

Categoría	Definición
Satisfactorio	El Informe da cuenta del cumplimiento total y/o significativo de los compromisos contenidos en “el Proyecto”, en donde las observaciones posibles no afectan la planificación y logro del mismo.
Satisfactorio con observaciones	El informe da cuenta del cumplimiento parcial de los objetivos de “el Proyecto”, pero presenta retrasos y/o reparos que no afectan de forma significativa el cumplimiento de los compromisos contenidos en el mismo.
Alerta de Insatisfactorio	El Informe da cuenta de incumplimiento de compromisos contraídos en “el Proyecto”, mostrando alertas para el desarrollo del mismo. Se acuerda la presentación de un “Plan de Acciones Remediales” en un plazo máximo de veinte (20) días corridos, contados desde la comunicación de la evaluación.
Insatisfactorio	El Informe refleja debilidades y retrasos significativos en el cumplimiento de compromisos establecidos en “el Proyecto”, significando riesgos relevantes para el desarrollo del mismo. Se acuerda la presentación de un “Plan de Viabilidad”, en un plazo máximo de veinte (20) días corridos, contados desde la comunicación de la evaluación.

“El Ministerio” entregará a “la Institución” los formatos de los Informes señalados en la presente cláusula, con las indicaciones que correspondan para cada caso, con a lo menos quince (15) días corridos de anticipación a la fecha en que corresponda entregar el respectivo Informe.

Sin perjuicio de lo señalado, “el Ministerio” podrá solicitar información adicional, si el avance de “el Proyecto” u otras características de los mismo así lo ameriten

Asimismo, el Comité de Plan de Fortalecimiento podrá tener acceso a los Informes, así como podrá requerir mayores antecedentes, de acuerdo a su rol de supervisión y seguimiento de las iniciativas, según se establece en la Ley N° 21.094 (artículo 58).

OCTAVO: Vigencia del Convenio y plazo de ejecución de “el Proyecto”.

La vigencia del presente convenio será de treinta y seis (36) meses, contados a partir de la fecha de total tramitación del último acto administrativo que lo apruebe, para fines de seguimiento posterior al término de “el Proyecto” de manera de monitorear los avances y evaluar el impacto esperado en el desarrollo y ejecución de “el Proyecto”. Esta vigencia incluye el plazo de ejecución de “el Proyecto” que será de veinticuatro (24) meses contabilizados desde la total tramitación del último acto administrativo que apruebe el presente convenio.

Sin perjuicio de lo anterior, “las Partes” declaran que por razones de buen servicio, el presente convenio se implementará antes de la total tramitación del último acto administrativo que le dé aprobación y desde la fecha de suscripción del presente instrumento, en aquellas actividades que no consistan en traspaso de fondos o recursos de “el Ministerio” a “la Institución”, pudiendo imputar a los recursos entregados en virtud de este convenio, aquellos gastos en que se incurra con anterioridad a la total tramitación del último acto administrativo que lo apruebe.

“El Ministerio” podrá ampliar el plazo de ejecución y de vigencia del presente acuerdo, conforme a una solicitud por escrito de “la Institución”, con anticipación del al menos cuatro (4) meses al vencimiento del plazo de ejecución, cuando concurren circunstancias calificadas por éste que impidan un adecuado logro de los compromisos convenidos. La extensión del plazo se concederá por una sola vez y no podrá exceder de doce (12) meses, contados desde la fecha de término de la ejecución de “el Proyecto” y de la vigencia de este convenio, respectivamente. Para tales efectos se deberá suscribir la correspondiente modificación de convenio y dictarse el acto administrativo que la sancione.

NOVENO: Supervisión de la ejecución de “el Proyecto”.

El seguimiento de la ejecución de “el Proyecto” por parte de la Subsecretaría de Educación Superior de “el Ministerio”, tendrá tanto un carácter sustantivo, en el sentido de cooperar y ofrecer el apoyo necesario para el cumplimiento de sus actividades y fines; como de control, orientado a que las instituciones realicen oportunamente las adecuaciones que se estimen necesarias y se ajusten a las normas y procedimientos vigentes.

La supervisión podrá incluir visitas programadas de supervisión y control de gestión a las instituciones, exposiciones de directivos de “el Proyecto”, análisis y evaluación del cumplimiento de compromisos contractuales, de Informes de Avance y demostración del avance y logro de objetivos, gestión financiera y de adquisiciones, la evaluación del progreso e impacto de “el Proyecto”, difusión de los avances a las instancias pertinentes, encuestas de percepción y satisfacción, asesoría de especialistas nacionales o extranjeros para la evaluación del progreso e impacto de las iniciativas, entre otras que se consideren necesarias para la implementación y seguimiento de “el Proyecto”, con el fin de prever las acciones correctivas que sean necesarias.

Además, en virtud de las funciones y atribuciones otorgadas por la Ley N° 21.094, el Comité de Plan de Fortalecimiento, se hará parte en procesos de supervisión, según mecanismos oportunamente comunicados a “la Institución”.

A su vez, “la Institución” deberá contar con un equipo responsable de monitorear la implementación de “el Proyecto” cuya organización deberá ser apropiada para asegurar el éxito en ésta.

DÉCIMO: Rendición de cuentas.

“**La Institución**” entregará rendiciones de cuentas de los recursos aportados por “**el Ministerio**” conforme a los procedimientos establecidos en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, o la normativa que la reemplace, las que deberán presentarse mensualmente dentro de los primeros quince (15) días hábiles del mes siguiente a aquel que corresponda rendir, y desde que se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que apruebe el presente convenio.

“**El Ministerio**”, a través de la Subsecretaría de Educación Superior, revisará la rendición de cuentas en un plazo que no excederá de sesenta (60) días corridos contados desde su recepción y podrá aprobarla u observarla, lo que deberá comunicarse por escrito dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al plazo previsto para la revisión.

En caso de haber observaciones a la rendición de cuentas, “**la Institución**” tendrá un plazo de diez (10) días corridos siguientes a la recepción de la comunicación oficial y por escrito de éstas, para hacer las correcciones o aclaraciones pertinentes y entregarlas a “**el Ministerio**”, el que deberá revisarlas dentro de los diez (10) días corridos siguientes a la fecha de recepción y aprobarlos o rechazarlos, lo que comunicará por escrito dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al plazo previsto para la revisión.

En el caso que las observaciones no sean definitivamente subsanadas dentro del plazo indicado, “**el Ministerio**” rechazará el o los gastos relativos a la observación y “**la Institución**” deberá devolver el monto observado a la cuenta de “**el Proyecto**”, en el caso de que el referido proyecto se encontrase en ejecución; en caso contrario, esto es que “**el Proyecto**” se encontrase finalizado, los recursos observados deberán ser restituidos según las instrucciones que entregue “**el Ministerio**”, según las normas legales que rijan al momento de producirse este rechazo. En caso de que “**la Institución**” no devuelva o no restituya los recursos observados, “**el Ministerio**”, pondrá término anticipado al presente Convenio, mediante acto administrativo fundado, y exigirá la restitución de los saldos no ejecutados, no rendidos u observados, según lo previsto en la cláusula siguiente.

DÉCIMO PRIMERO: Término anticipado del Convenio.

“**El Ministerio**” podrá determinar el término anticipado del convenio.

Casos en que procede el término anticipado del convenio (incumplimiento de carácter grave y/o reiterado):

- a) La ejecución de “**el Proyecto**” no se realice o se haga imposible su ejecución.
- b) Haber destinado “**la Institución**” los recursos de “**el Proyecto**”, a una finalidad distinta a la comprometida.
- c) Retraso reiterado en la entrega de los Informes señalados en la cláusula séptima del presente instrumento. Se entenderá por retraso reiterado cuando esta situación ocurra en más de tres (3) oportunidades.
- d) Obtener dos informes consecutivos catalogados como “Insatisfactorio”, en los términos de la cláusula séptima del presente Convenio.
- e) La no devolución o restitución de gastos observados en la rendición de cuentas, según señala la cláusula décima del presente acuerdo

En el evento que “**el Ministerio**”, por resolución fundada, adopte la decisión de poner término anticipado al convenio, el “**la Institución**” deberá proceder a la restitución de los recursos percibidos que hayan sido observados, rechazados, no rendidos y/o no ejecutados, en los términos de la cláusula siguiente.

DÉCIMO SEGUNDO: Reembolsos y Restituciones de Recursos.

En el evento que “**el Ministerio**”, por resolución fundada, ponga término anticipado al presente Convenio, por la causal señalada en literal a) de la cláusula décimo primera, esto es en caso de que la ejecución de “**el Proyecto**” no se realice, o se haga imposible su ejecución dentro de los plazos previstos para ello, “**la Institución**” deberá reembolsar la totalidad de los recursos transferidos por “**el Ministerio**”, dentro de un plazo de noventa (90) días corridos, contados desde la notificación por carta certificada del acto administrativo que ponga término al presente convenio.

En caso del término anticipado, por cualquiera de las causales señaladas en los literales b), c), d) o e) de la cláusula décimo primera del presente Convenio “**la Institución**” deberá rembolsar los recursos percibidos que hayan sido observados, no rendidos y/o no ejecutados, a la fecha de la notificación del término anticipado del Convenio. Para cumplir con esta obligación “**la Institución**” tendrá un plazo de noventa (90) días corridos contados desde la notificación del acto administrativo que pone término anticipado al presente Convenio.

Por su parte, si luego de la ejecución de “**el Proyecto**” quedaren saldos de recursos aportados por “**el Ministerio**”, en razón de no haber sido utilizados o comprometidos mediante los contratos, órdenes de compras o actos administrativos correspondientes, aprobados por “**el Ministerio**”, deberán ser devueltos, dentro de un plazo de noventa (90) días corridos, contados desde la comunicación por escrito de la aprobación de la última rendición de cuentas correspondiente, según lo establecido en la cláusula décima del presente Convenio.

Se entenderá por recursos ejecutados aquellos pagados por “**la Institución**” que hayan sido aprobados por “**el Ministerio**” en las rendiciones de cuentas previas al término anticipado o en la última rendición correspondiente, y los que, aunque no se encuentren pagados, cuenten con una orden de compra o documento equivalente, también aprobados por “**el Ministerio**”, con fecha anterior al término anticipado del presente Convenio o con fecha anterior al término de ejecución del presente Convenio.

Todos los reembolsos que deba hacer “**la Institución**” en virtud de lo precedentemente señalado, los efectuará según las instrucciones operativas que entregue “**el Ministerio**” al momento de la notificación correspondiente, sin perjuicio de las normas legales que rijan al momento de producirse los excedentes.

La adopción por parte de “**el Ministerio**”, de las medidas anteriores, no dará derecho a indemnización alguna en favor de “**la Institución**”.

DÉCIMO TERCERO: Cesión de Derechos.

Los derechos y obligaciones que en virtud de este convenio adquiere “**la Institución**” no podrán ser objeto de cesión, aporte ni transferencia a título alguno, siendo entera y exclusivamente responsable “**la Institución**”, mientras subsista la vigencia del mismo, respondiendo ante “**el Ministerio**” en caso de incurrir en incumplimiento total o parcial del presente convenio.

DÉCIMO CUARTO: Contrato con Terceros.

Para la ejecución de “**el Proyecto**”, “**la Institución**” podrá celebrar contratos con terceros, debiendo exigir en todos estos casos a las personas con quienes contrate, las cauciones necesarias que tiendan a garantizar el correcto cumplimiento del convenio y la adecuada orientación de los recursos aportados por “**el Ministerio**” al cumplimiento de los objetivos del mismo.

“**Las Partes**” dejan expresa constancia que “**la Institución**” será la única responsable ante terceros por los contratos que ésta deba celebrar en cumplimiento de las obligaciones que le impone el presente convenio, sin que en virtud de los mismos se genere vínculo contractual alguno para con “**el Ministerio**”.

DÉCIMO QUINTO: Domicilio.

Para todos los efectos legales y administrativos derivados de este convenio, “**las Partes**” fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y prorrogan competencia para ante sus tribunales ordinarios de justicia de la comuna de Santiago.

DÉCIMO SEXTO: Ejemplares.

El presente convenio se otorga en tres (3) ejemplares de igual tenor, fecha y validez, quedando dos en poder de “**el Ministerio**” y uno en poder de “**la Institución**”.

DÉCIMO SÉPTIMO: Nombramientos

El nombramiento de don Juan Eduardo Vargas Duhart, para actuar en representación del Ministerio de Educación, consta en Decreto N° 235, de 2019, del Ministerio de Educación.

El nombramiento de doña Ximena Ibarra Mendoza, para representar a la Universidad Arturo Prat, consta en Decreto N° 34, de 2016, en relación con el Decreto Exento N°534, de 2016, todos actos de la rectoría de la Universidad Arturo Prat.

Los documentos antes citados no se insertan por ser conocidos de “**las Partes**”.

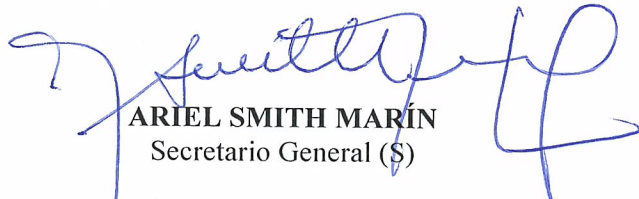
DÉCIMO OCTAVO: Anexo

Se acompaña como Anexo “**el Proyecto**” denominado: “Plan de Fortalecimiento Universidad Arturo Prat III”.

**XIMENA IBARRA MENDOZA
RECTORA (S)
UNIVERSIDAD ARTURO PRAT**

**JUAN EDUARDO VARGAS DUHART
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y DÉSE CUMPLIMIENTO.

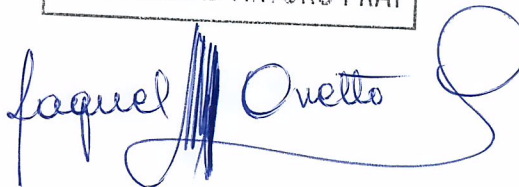

**ARIEL SMITH MARÍN
Secretario General (S)**


**GUSTAVO SOTO BRINGAS
Rector**

DISTRIBUCIÓN:

- Según envío vía e-mail a la base de datos decretos-2019.-
GSB/ASM/rcc

**CURSADO
CONTRALORIA INTERNA
UNIVERSIDAD ARTURO PRAT**


Faquel Ortello

24 DIC. 2019