

## *Tips para la vida universitaria*

Hoy emprendes un nuevo desafío en tu vida, comienzas tu vida universitaria y queremos que conozcas sobre los diferentes servicios, beneficios e instancias con las que cuenta nuestra institución.

En la UNAP nos centramos en ti como protagonista del aprendizaje y ponemos a tu disposición los diferentes servicios académicos y administrativos para que logres de manera exitosa tu progresión académica.

¡Bienvenidos y bienvenidas!

## C@MPUS UNAP

El C@mpus UNAP es la plataforma virtual de nuestra institución, es de uso individual y puedes acceder mediante tu Rut y contraseña. Aquí tendrás acceso directo a herramientas como el Aula Virtual de tus actividades curriculares, revisar tu horario de clases, realizar solicitudes de diversos certificados, acceder al portar de pagos, entre otros.

¿Cómo resolver tus dudas? Tienes 2 opciones:

Llamando al 57 2 526050 o enviando un mail a [asistencia@unap.cl](mailto:asistencia@unap.cl)



## BIBLIOTECA

El sistema de bibliotecas entrega acceso continuo y remoto a prestigiosas bases de datos multidisciplinarias con acceso a artículos de investigación y libros completos a través del Programa BEIC y a las suscritas por la universidad, contribuyendo con ello a los procesos formativos de las y los estudiantes, principalmente reflejado en facilitar y promover el acceso a la información científica actualizada y en línea. Para acceder a los recursos disponibles, debes ingresar a Biblioteca en C@mpus UNAP y seleccionar Colección Bases de Datos.

Ante cualquier duda o consulta puedes contactar a Rosalía Vargas, Directora de Núcleo Central de Información Regional, al mail [rovargas@unap.cl](mailto:rovargas@unap.cl), [biblioteca@unap.cl](mailto:biblioteca@unap.cl)



## UNIDAD DE APOYO AL APRENDIZAJE ESTUDIANTIL

La Unidad de Apoyo al Aprendizaje Estudiantil (UNIA) es quien vela por la adecuada progresión académica de las y los estudiantes de la UNAP, generando distintas instancias de acompañamiento académico y psicoeducativo, monitoreando su avance curricular y siempre alerta a generar instancias de apoyo de forma temprana ante cualquier factor que influya de manera negativa en el itinerario formativo de las y los estudiantes. La UNIA realiza diversas actividades durante el año académico, como tutorías, talleres y charlas. La información de estas actividades se publica en el C@mpus UNAP, por lo que las y los invitamos a estar atentos y participar de estas instancias.

Ante alguna consulta de nuestros servicios, contáctate con nosotros al mail [unia@unap.cl](mailto:unia@unap.cl)

## UNIDAD DE PROGRAMACIÓN Y REGISTRO ACADÉMICO (UPRA)

La Unidad de Programación y Registro Académico (UPRA) se encarga de los registros académicos, gestionando, orientando y controlando la aplicación de la normativa y reglamentación vigente.

Es importante recordar que durante la carrera las y los estudiantes deben realizar obligatoriamente 3 electivos de formación general los cuales se dividen en 3 líneas:

**Deporte Salud y Cultura, Interculturalidad, Pueblos Originarios, Realidad Nacional y Transfronteriza y Liderazgo y Emprendimiento.**

Cualquier duda o consulta escribe al mail a [upra@unap.cl](mailto:upra@unap.cl)



## DIRECCIÓN DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD

La Dirección de Equidad de Género y Diversidad en la UNAP asume el compromiso institucional de contribuir a la gestación de una comunidad universitaria inclusiva en materia de igualdad de género y diversidad sexual, desde la perspectiva de los derechos humanos y en consonancia con el modelo educativo de la universidad y de los lineamientos de la misión de las universidades del Estado.

La función de la Dirección de Equidad de Género y Diversidad es promover espacios de trabajo y de estudios igualitarios y libres para todas las personas que integran la comunidad universitaria, garantizando la no discriminación y la no violencia al interior de la institución.

Para más información, puedes enviar un mail a [degd@unap.cl](mailto:degd@unap.cl) y a Unidad de Inclusión al mail [unidadinclusion@unap.cl](mailto:unidadinclusion@unap.cl)



## CENTRO DE SALUD

**El Centro de Salud de la UNAP, tiene como propósito otorgar atención de salud preventiva y de diagnóstico dentro de la comunidad estudiantil. Esto, con miras al fomento y recuperación ambulatoria de la comunidad universitaria.**

**Las prestaciones que se entregan a las y los estudiantes son: Atención Medicina General, Atención Odontológica, Atención Gineco-Obstetricia, Atención Psicológica, Atención Nutricionista y Atención de Enfermería.**

**Para más información, comunícate al teléfono: +56572526228  
Recuerda: nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:30 a 16:30 horas, entre los meses de marzo a diciembre.**



## PACE

**El Programa PACE vela por asistir en el acceso y el acompañamiento académico y psicoeducativo de las y los estudiantes que resulten habilitados y se matriculen en alguna de las instituciones de educación superior en convenio. El acompañamiento académico busca facilitar la integración, progreso y permanencia, mientras que el acompañamiento psicoeducativo refuerza tres áreas de trabajo que funcionan simultáneamente y en estrecha relación con el acompañamiento: la prevención, orientación y derivación correspondiente.**

**Para más información, puedes escribirnos al mail [equipopace@unap.cl](mailto:equipopace@unap.cl)**



## UNIDAD BENEFICIOS ESTUDIANTILES

**Esta unidad está encargada de coordinar y controlar la entrega de los beneficios estudiantiles, externos e internos, de acuerdo con normativas vigentes, y lineamientos de la propia institución y entidades externas. Una de sus principales gestiones es la administración de los Beneficios Estudiantiles Ministeriales, Junta Nacional de Auxilio Escolar Becas (Junaeb) y Comisión Ingresos, además de las beneficios asignados por la propia institución.**

**El acceso y mantención de los beneficios estudiantiles, se realiza de acuerdo con normativas vigentes y lineamientos de organismos o entidades externas y de la propia institución. Los Beneficios pueden ser de arancel (cobertura del valor carrera) y de mantención (beneficio directo a estudiante).**

**Para más información, puedes escribir al mail [beneficios@unap.cl](mailto:beneficios@unap.cl)**



## UNIDAD DE ARANCELES Y FONDO DE CRÉDITO

**Unidad que realiza la planificación y dirección del proceso de matrícula de la Casa Central y además gestiona los procesos de cobranzas de toda la Universidad con excepción de la Sede de Victoria.**

**Para más información, puedes escribir al mail [aranceles@unap.cl](mailto:aranceles@unap.cl)**

## SIVIPAP

**Sistema Virtual de Primeros Auxilios Psicológicos, herramienta de apoyo pensada en acompañar a aquellas personas que se encuentran en escenarios de crisis y que tienen como objetivo el recuperar el equilibrio emocional, junto con prevenir la aparición de secuelas psicológicas.**

**Para más información, puedes escribir al mail [saludmentalsos@unap.cl](mailto:saludmentalsos@unap.cl)**

## COORDINACIÓN DE DEPORTES

**La Coordinación de Deportes, dependiente de la Dirección de Asuntos Estudiantiles, es la encargada de representar a la UNAP en el área deportiva, como asimismo, planificar, promover, incentivar y organizar la práctica de actividades deportivas como competitivas, formativas y recreativas, internas y de vinculación con el medio.**

**Para consultas puedes enviar mail a [coordinaciondeportesunap@unap.cl](mailto:coordinaciondeportesunap@unap.cl)**

**TE DESEAMOS EL MAYOR  
DE LOS ÉXITOS EN ESTE  
AÑO ACADÉMICO**

