

UNAP

UNIVERSIDAD ARTURO PRAT
DEL ESTADO DE CHILE

INFORME EJECUTIVO REGISTRO DE AVANCE ACTIVIDADES DEL POA UNIDADES ADMINISTRATIVAS

2018



Dirección General de Planificación y Desarrollo
Unidad de Planificación y Seguimiento

CONTENIDOS

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	CONSIDERACIONES	5
3.	PORCENTAJES GENERALES DE CUMPLIMIENTO	6
4.	UNIDADES ADMINISTRATIVAS	7
5.	AVANCES POR TEMAS ESTRATÉGICOS	8
6.	PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTOS POR UNIDADES	9
7.	CONCLUSIONES	15
8.	RECOMENDACIONES	16







INTRODUCCIÓN

El presente Informe es desarrollado por la Unidad de Planificación y Seguimiento, que es perteneciente a la Dirección General de Planificación y Desarrollo, de nuestra Universidad Arturo Prat, el cual tiene como objetivo primordial presentar resultados a la comunidad Universitaria obtenidos de la gestión anual realizada por las unidades administrativas respecto de las actividades planificadas para el año 2018 en el Sistema POA.

En línea con lo anterior, el registro de avance de actividades o seguimiento de los POA es una parte esencial del sistema de planeación y planificación de la Universidad Arturo Prat, siendo un elemento fundamental para evaluar y controlar los resultados obtenidos en relación con las metas estipuladas en cada semestre del año en curso por las unidades.

Indicar que el POA es el instrumento que consigna la información necesaria para evaluar la gestión anual en torno a los resultados obtenidos, articula igualmente los objetivos de la Universidad con los establecidos por cada una de las unidades académicas de acuerdo con los programas, proyectos y actividades establecidas anualmente, teniendo en consideración los recursos financieros y humanos asignados para su realización y ejecución dando cumplimiento así a lo proyectado tanto en lo táctico como en lo estratégico.



CONSIDERACIONES

- Para la entrega de la información de este informe se consideraron a todas las unidades administrativas que finalizaron la primera etapa del proceso denominada "Formulación POA".
- Los datos de este informe fueron extraídos del Sistema POA y que contempla los periodos de evaluación del primer y segundo semestre del año 2018.
- El promedio general de avance es un promedio simple, que corresponde al resultado descrito por cada una de las unidades habilitadas para realizar este proceso, consideradas en este caso sólo las administrativas.
- Este informe no sólo contempla los datos de las unidades que finalizaron el proceso de Registro de Avance de Actividades completamente, sino también, aquellas que registraron avances parciales; es decir, se incluyen las unidades que sólo evaluaron el primer semestre y no el segundo.
- Como unidad de Planificación y Seguimiento se entrega constante apoyo a las unidades a fin de que éstas puedan comprender en la práctica el uso del sistema, como así también la comprensión teórica de lo requerido en el Registro de los avances realizados.
- Para dar simbología a los resultados obtenidos respecto a los datos registrados por las unidades, se utilizará un sistema de semáforo en el que, según el porcentaje de cumplimiento declarado, será comparado con el descrito en la siguiente tabla, pudiendo identificar el nivel de cumplimiento obtenido.



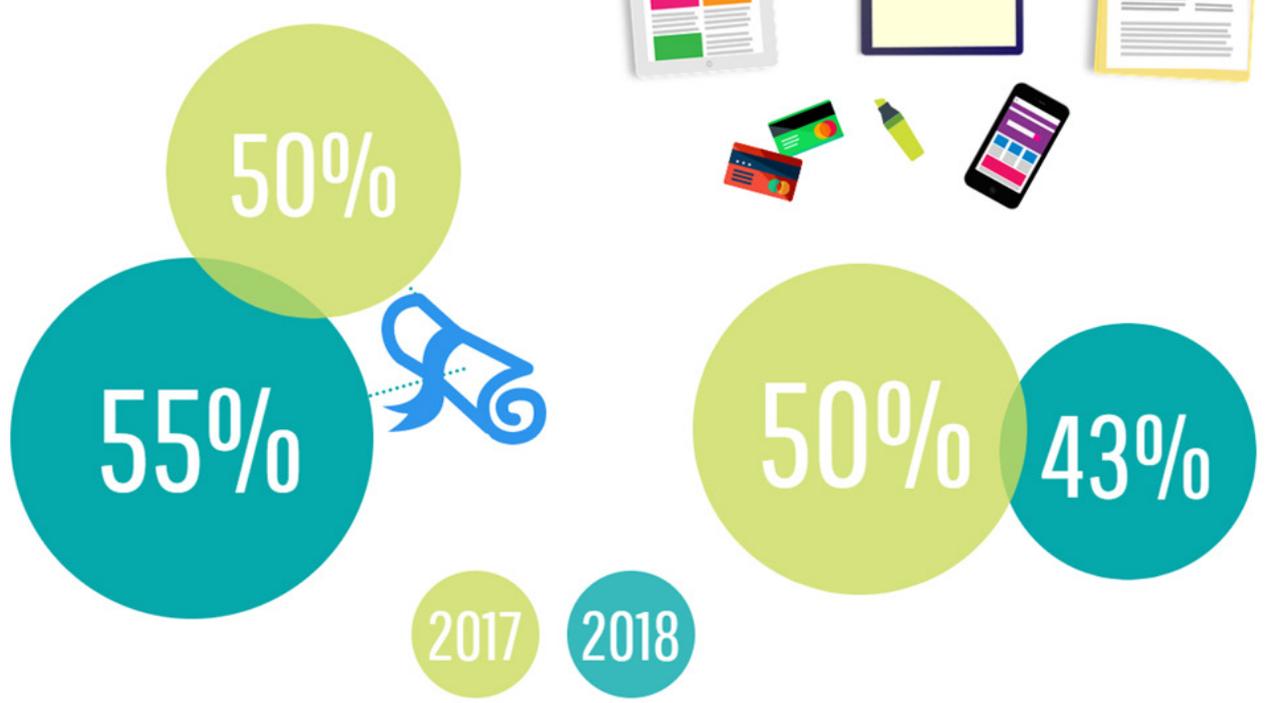


PORCENTAJES GENERALES DE CUMPLIMIENTO

Como podemos visualizar el promedio general de avance registrado por la Universidad el año 2017, corresponde a un 50% de cumplimiento, lo que el año 2018 se incrementó en un 55%, quedando en un nivel de cumplimiento **"Parcialmente Satisfactorio"**.

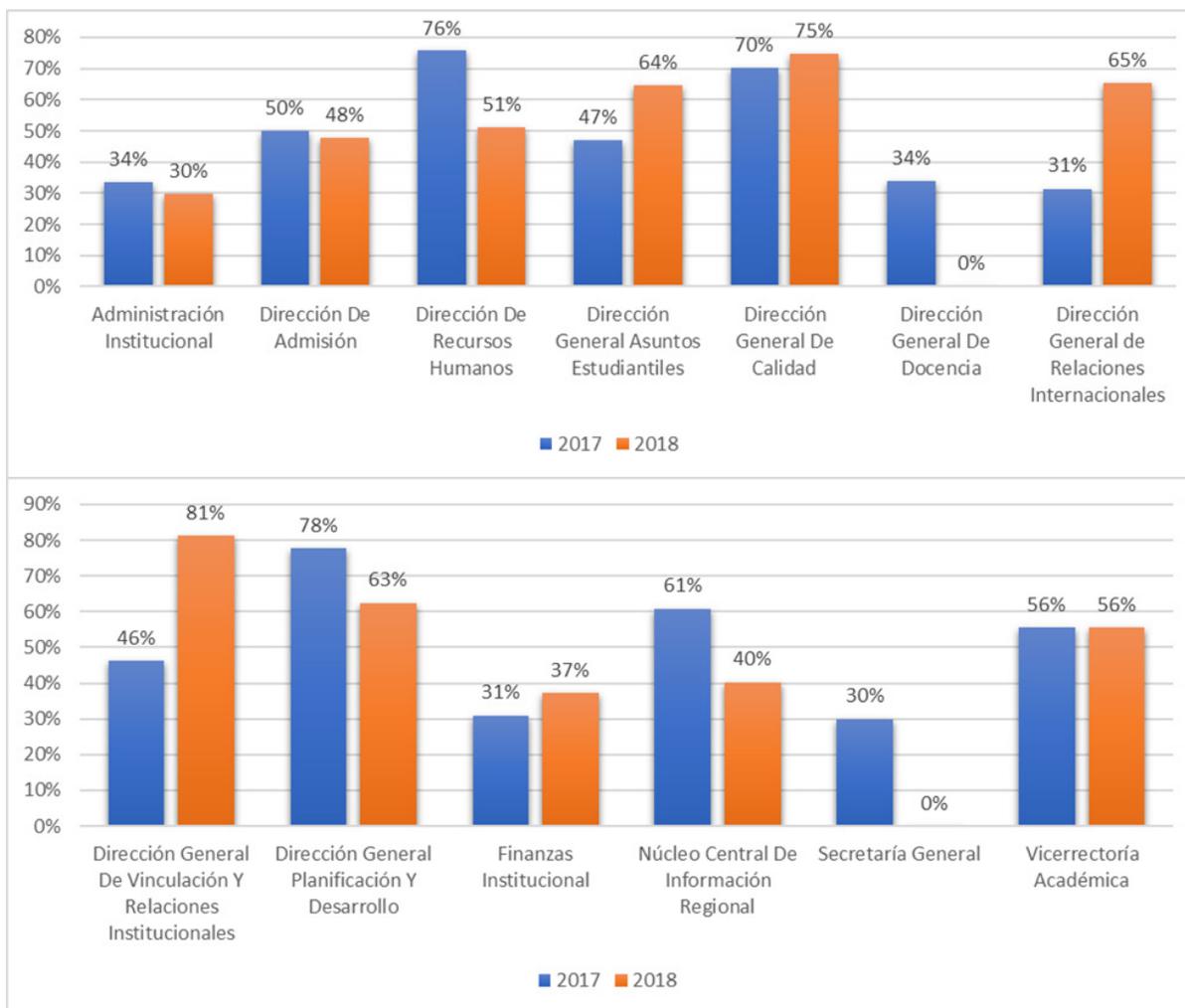
Asimismo, el avance registrado para el año 2017, considerando para este efecto sólo las unidades administrativas, fué de un 50%, lo que para el año 2018 disminuyó a un 43%, quedando en un nivel de cumplimiento **"No Satisfactorio"**.

COMPARACIÓN 2017 - 2018





UNIDADES ADMINISTRATIVAS



De los datos anteriores podemos mencionar que las unidades que registraron mayores avances en comparación con el ejercicio del año 2017 fueron la Dirección General de Asuntos Estudiantiles que de un 47% subió a un 64%; asimismo la Dirección General de Vinculación y Relaciones Institucionales de un 46% a un 81%, otras unidades que registraron alzas fueron la Dirección General de Calidad, Dirección de Relaciones Internacionales y Finanzas Institucional.

Por el contrario, las demás unidades registraron avances menores a los del año 2017; la Dirección General de Docencia y Secretaría General no registraron avance en sus actividades planificadas para el 2018, quedando en 0%.

La Dirección General de Vinculación y Relaciones Institucionales fue la única unidad que registró un cumplimiento **“Satisfactorio”**, según los datos registrados.



AVANCES POR TEMAS ESTRATÉGICOS

NIVEL INSTITUCIONAL



A nivel Institucional, el 60% del avance registrado por las unidades corresponde a actividades relacionadas con la Vinculación, seguido de un 52% de avance referido a los indicadores de progresión académica. En las actividades relacionadas con la Gestión se registró un avance general del 46% y un 41% asociado al 2do Tema Estratégico correspondiente a la Investigación, Desarrollo, Innovación y Emprendimiento.

NIVEL ACADÉMICO

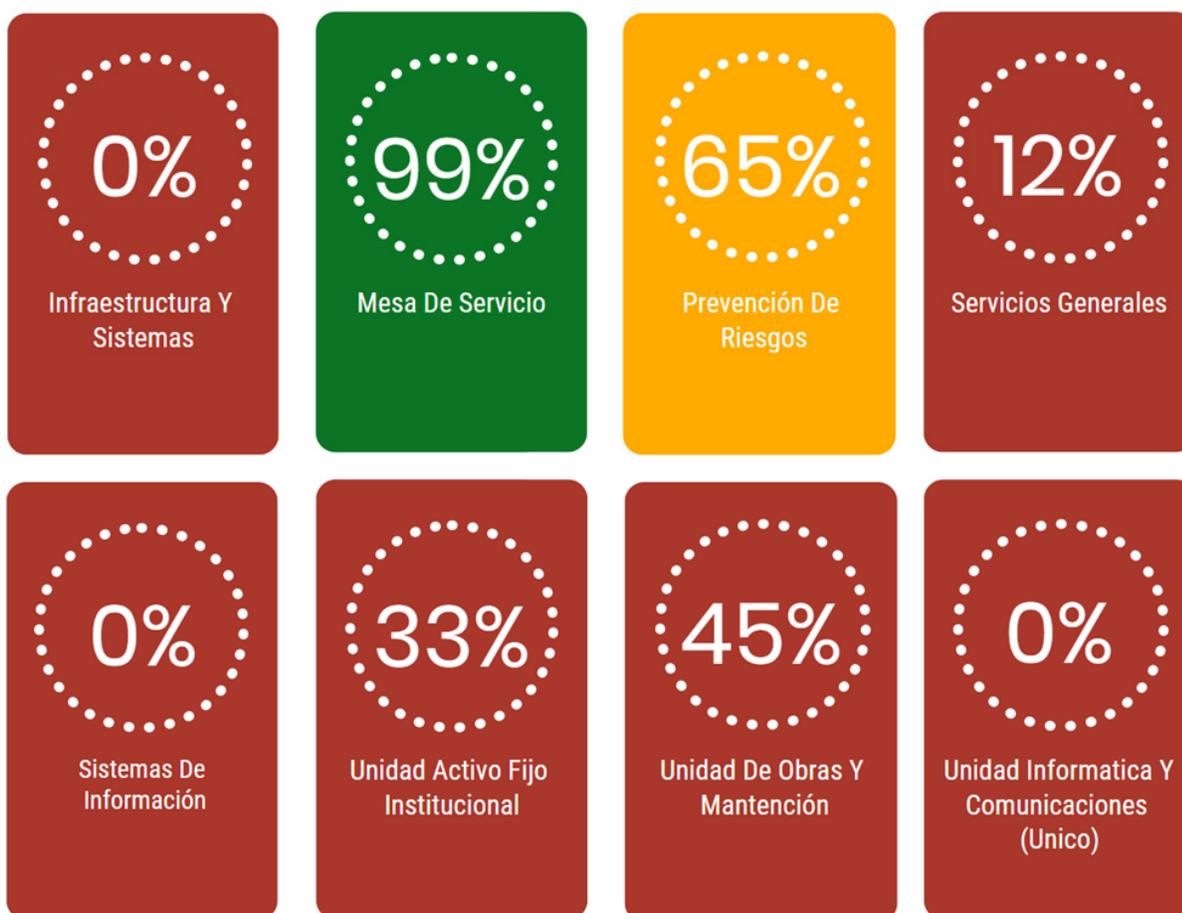


Las unidades administrativas orientaron sus mayores avances registrados a la realización de actividades de Vinculación, como asimismo apoyar y ser parte importante del trabajo que las unidades académicas realizan con los estudiantes de la Universidad, reflejado en el 56% de avance registrado en las actividades referidas a la progresión académica.



PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTOS POR UNIDADES

ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL



En Administración Institucional podemos identificar que la unidad **Mesa de Ayuda**, fue la que registro el mayor avance con un 99% según el criterio del responsable de esta unidad siendo su cumplimiento de nivel **"Satisfactorio"**. La Unidad de **Prevención de Riesgos** asimismo registró un promedio final de avance del 65% de las actividades planificadas, siendo su nivel de cumplimiento **"Parcialmente Satisfactorio"**; las restantes 6 unidades no superaron el 45% de avance, teniendo dos unidades con 0% de avance, quedando todas ellas en un nivel de cumplimiento **"No Satisfactorio"**.



PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTOS POR UNIDADES

DIRECCIÓN DE ADMISIÓN



En la Dirección de Admisión existe un contraste dado que ésta como unidad operativa no registra avances en el año quedando con un 0% y en nivel de cumplimiento **“No Satisfactorio”** a diferencia de la unidad de **Seguimiento de Egresados** que registraron un avance promedio de las actividades del 77% quedando en un nivel de cumplimiento **“Parcialmente Satisfactorio”**.

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



En esta Dirección las unidades registraron avances del 67% y 68%, siendo el nivel de cumplimiento de estas **“Parcialmente Satisfactorio”**. La Dirección como unidad operativa sólo registró como promedio final de avance un 8%, lo que equivale a un nivel de cumplimiento **“No Satisfactorio”**.



PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTOS POR UNIDADES

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ESTUDIANTILES



La **Dirección General de Asuntos Estudiantiles** como unidad operativa y la unidad de **Deportes** registraron avances sobre el 90%, siendo su nivel de cumplimiento "**Satisfactorio**"; el **Centro de Salud** registró un promedio final de avance del 53%, siendo su nivel de cumplimiento "**Parcialmente Satisfactorio**" y la unidad de Bienestar Estudiantil sólo registró un 43% de avance, quedando con un nivel de cumplimiento equivalente a "**No Satisfactorio**".

DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD



En el caso de la Dirección General de Calidad su avance registrado es del 75% final para el año 2018, quedando con un nivel de cumplimiento "**Parcialmente Satisfactorio**".



PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR UNIDADES

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES



Para la Dirección General de Relaciones Internacionales su registró final de avance es del 65%, siendo su nivel de cumplimiento **"Parcialmente Satisfactorio"**.

DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES



La Dirección General de Vinculación y Relaciones Institucionales registró cómo avance final de sus actividades anuales un promedio del 81%, siendo su nivel de cumplimiento **"Satisfactorio"**.



PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR UNIDADES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO



La Dirección General de Planificación y Desarrollo registró cómo avance final de sus actividades un promedio total del 81%, siendo su nivel de cumplimiento "**Parcialmente Satisfactorio**".

FINANZAS INSTITUCIONALES



En Finanzas Institucional, la unidad de **Administración del fondo de Crédito** registró un 100% final de avance de las actividades planificadas, siendo su nivel de cumplimiento "**Satisfactorio**"; respecto a las demás unidades estas registraron avances inferiores al 48%, quedando todas ellas con un nivel de cumplimiento "**No Satisfactorio**".



PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR UNIDADES

NÚCLEO CENTRAL DE INFORMACIÓN



El **Núcleo Central de Información Regional**, registró cómo avance final de sus actividades un promedio del 40%, siendo su nivel de cumplimiento "**No Satisfactorio**".

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

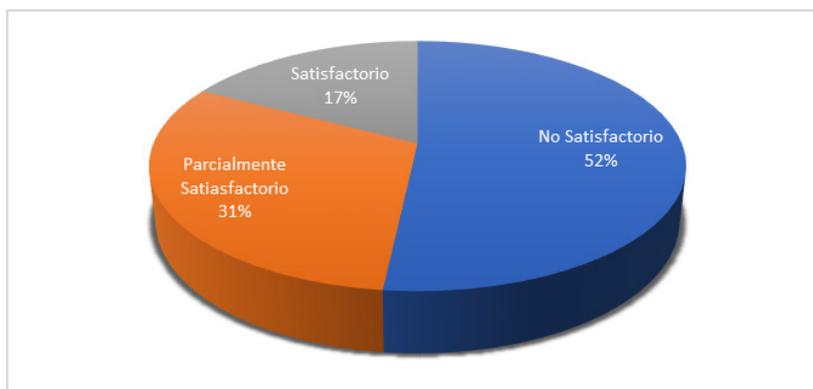


En la Vicerrectoría Académica, de sus unidades que formularon POA, el Dacid registró como promedio anual de avance un 62%, siendo su nivel de cumplimiento "**Parcialmente Satisfactorio**", la **Oficina de Evaluación Académica – OEA**, registró como avance total promediado de sus actividades planificadas un 36%, siendo su nivel de cumplimiento "**No Satisfactorio**".



CONCLUSIONES

- Los resultados obtenidos en este periodo indican que un 17% cumplió de forma **"Satisfactoria"** lo planificado, pudiendo registrar avances sobre el 80% de cumplimiento; un 31% de las unidades obtuvieron un cumplimiento **"Parcialmente Satisfactorio"**, dado que los avances registrados no superaron el 80% de cumplimiento, asimismo el 57% de las unidades tuvo un cumplimiento **"No Satisfactorio"**, siendo los registros realizados menores al 50%, siendo inclusive algunos con 0%.



- En resumen, se puede visualizar que las unidades administrativas que apoyan directamente la gestión académica y que pueden ser parte importante en la mejora de los indicadores de progresión académica, han desarrollado una línea importante de trabajo, que permitirá finalmente obtener mejores resultados al final del ejercicio, como lo son la Dirección de Asuntos Estudiantiles, Deporte y en temas de apoyo a la gestión financiera como lo es la unidad de Administración del Fondo de Crédito.



RECOMENDACIONES

- Fortalecer el proceso de planificación de las actividades para evitar en sí, las reprogramaciones de las evaluaciones.
- Fortalecer la comprensión y la importancia del proceso de evaluación de los POA´s, a través de talleres o capacitaciones.
- Fortalecer la coordinación y comunicación con las respectivas unidades académicas que deben registrar sus actividades en los POA´s a modo de fortalecer el ingreso de las evaluaciones.
- Al formular las actividades, es imprescindible que las unidades académicas comprendan el significado de lo que se requiere ejecutar en el proceso, y la importancia de colocar sólo aquello que esté bajo su control, de lo contrario se encontrarán con dificultades en su cumplimiento y el respectivo seguimiento.



UNAP

UNIVERSIDAD ARTURO PRAT
DEL ESTADO DE CHILE